

	Etapas de la procédure	Intervenants				Documents à produire
		Service commun	Commune	Maître d'œuvre / AMO	Autres	
Phase 1 : recensement des besoins	Identification des prestations		Besoins en matière de travaux / maîtrise d'œuvre / assistance à maîtrise d'ouvrage			Formulaire à compléter
	Liste des marchés à lancer (liste annuelle / pluriannuelle)	X	Validation			Planning des marchés
	Réflexion sur l'ajout de clauses sociales et environnementales	Proposition			PLIE, association d'insertion (accompagnement)	Clauses types
Phase 2: définition du type de procédure	Choix des procédures et leur application	X	Validation			Avantages / inconvénients des procédures envisageables
	Calendrier de la procédure à mettre en place	X	Validation			Calendrier
	Définition du coût la prestation	X				Document cadre
Phase 3: rédaction des pièces techniques	Rédaction des pièces		X	X (le cas échéant)		CCTP, plans, BPU, DQE, DPGF...
Phase 4: rédaction des pièces administratives	Choix des éléments essentiels du marché (allotissement, variantes, critères de sélection des offres, clauses de variation, pénalités...)	X	Avis			
	Rédaction des pièces administratives	X	Avis			RC, CCAP, AE
Phase 5: publication des AAPC et mise en ligne des pièces de la consultation	Saisie des avis d'appel public à la concurrence (prise de contrôle à distance)	X				Récépissé saisie AAPC
	Mise en ligne des pièces de la consultation sur le profil acheteur de la commune (prise de contrôle à distance)	X				
Phase 6: réception et ouverture des plis, analyse des offres	Réception des plis et registre des dépôts		X			
	Analyse des candidatures et des offres		Relecture (avis sur la cohérence et la clarté des rapports)	X	X (le cas échéant)	
	Auditions, négociations, phases de dialogue avec les candidats			X	X (le cas échéant)	
	Commission d'appel d'offres		Accompagnement juridique dans le cadre de la prise de décision	X	X (le cas échéant)	
Phase 7: attribution des marchés, notifications, transmission des pièces au contrôle de légalité	Rédaction, si besoin est, de la délibération du Conseil municipal		X			
	Information des candidats évincés		X			Fourniture d'un modèle
	Constitution et transmission des dossiers marchés à la Préfecture au titre du contrôle de légalité		X			Liste des pièces à transmettre
	Notification des marchés		X			Fourniture d'un modèle
	Publication des avis d'attribution (prise de contrôle à distance)	X				
Phase 8: exécution des marchés	Conseil quant à la rédaction d'avenants	X				Fourniture d'un modèle