



ACCUEILS DE LOISIRS EN PEVELE CAREMBAULT

REGLEMENT INTERIEUR

DES A.L.S.H

« Petites et grandes vacances scolaires »

Il a pour but d'organiser la vie des accueils de loisirs sans hébergement, dans un climat de confiance et de coopération indispensable à un bon fonctionnement. Il s'applique à toute personne fréquentant l'accueil de loisirs : jeune, animateur, directeur et parent.

Il est fondé sur la loi commune qui vise tant au respect des personnes (pas de violence, pas d'insulte, pas de discrimination) qu'au respect des biens. Dialogue, diplomatie et courtoisie ne peuvent que favoriser l'épanouissement des enfants.

ACCUEIL DES ENFANTS

Pèvèle Carembault organise les accueils de loisirs agréés DDCS (Direction Départementale de la Cohésion Sociale) pour tous les enfants des 38 communes du territoire, à partir de 3 ans.

Les enfants sont encadrés par des équipes diplômées BAFA ou équivalent, dans le centre de votre choix, avec une tarification unique sur l'ensemble des communes. Les accueils de loisirs sont proposés durant les vacances scolaires (sauf les vacances de Noël) et les mercredis selon les communes et en fonction des places disponibles.

Pèvèle Carembault porte une attention particulière à l'accueil des enfants à besoin particulier ou en situation de handicap. Pour cela un rendez-vous sera pris au préalable avec la famille et le service jeunesse avant l'inscription afin de définir les conditions et les modalités d'accueil de l'enfant.

Pèvèle Carembault respecte le principe de laïcité au sein de ses accueils de loisirs.

INSCRIPTIONS PVS

Elles se font à la semaine complète (cantines incluses), du lundi au vendredi (en fonction des jours d'ouverture de l'accueil et sans les jours fériés). Pas d'inscription à la journée. Une option forfait garderie peut être souscrite.

Les inscriptions se font dans la limite des places disponibles.

- **Si vous vous inscrivez pour la 1ère fois** à l'un de nos accueils de loisirs sans hébergement, vous devez vous rendre sur le portail famille à l'adresse suivante : portailfamille.pevelecarembault.fr afin de créer votre dossier famille. Le code d'accès suivant vous sera demandé : **P3V3L3C**
Il vous faudra vous munir des documents nécessaires à la création de votre portail.

- **Si vous avez déjà participé à l'un de nos accueils de loisirs, pour vous inscrire :**

- En ligne sur le **portail famille** : portailfamille.pevelecarembault.fr
- Avec votre identifiant et mot de passe.

Toute inscription à l'issue des dates d'ouvertures du portail, peut se faire auprès du directeur, en fonction des places disponibles, celle-ci sera majorée de 20%.

ATTENTION : Les inscriptions, se font toujours dans la limite des places disponibles en raison de la capacité des locaux et des équipes d'encadrement.

Sauf désinscription pendant les dates d'ouvertures du portail famille, toute inscription réalisée est due et doit être réglée en ligne ou auprès du régisseur lors de permanence prévue à cet effet.

Les familles ont pour obligation de signaler tout changement de situation directement en ligne sur leur portail. (ex : Adresse, rajout d'enfant, coordonnées,...)

DISPOSITIONS RELATIVES AU DROIT A L'INFORMATION DES FAMILLES

Conformément à la loi Informatique et Liberté du 6 janvier 1978, les familles bénéficient d'un droit d'accès et de rectification aux informations les concernant. Vous pouvez exercer ce droit en contactant le Service Animation Jeunesse de Pèvèle Carembault.

FACTURATION

Vous payez :

- En ligne par Carte bancaire « Paiement immédiat » via PAYFIP directement à l'**inscription** sur votre portail famille.

Toute inscription réalisée est due et doit être réglée

- Lors d'une permanence « paiement ultérieur » auprès du régisseur pour les moyens de paiement suivant : chèque, ANCV, CESU. (Aucun envoi par courrier) * **Les espèces ne sont pas acceptées.**

Attention : Votre inscription en ligne reste active pendant 10 jours, passé ce délai, celle-ci sera supprimée.

Il est obligatoire de faire l'appoint de vos tickets CESU/ ANCV par chèque bancaire ou carte bancaire en ligne. Le cumul des CESU/ANCV ne peuvent pas dépasser le montant de la facture.

Les familles extérieures au territoire Pévèle Carembault sont majorées de 40%.

Dérogations possibles (remise du justificatif lors de votre création de dossier en ligne) :

- Un des deux parents travaille sur le territoire (Attestation de l'employeur)
- Un grand parent réside sur le territoire. (Justificatif de domicile)
- L'enfant est scolarisé sur le territoire (Certificat de scolarité)
- Le quotient familial de la famille est entre 0 et 700 (Numéro d'allocataire)

ATTENTION : Au moment du paiement de la facture, la famille, doit s'assurer que celle-ci corresponde bien à la prestation choisie et que le quotient familial est correct.

Retrouvez les tarifs actualisés chaque année sur le site de Pévèle Carembault « espace jeunesse »

L'option GARDERIE est facturée au forfait semaine :

C'est une option prise par les familles qui permet à l'enfant d'être accueilli sur l'ensemble des créneaux garderie matin et soir de la semaine d'inscription, consommées ou non.

ANNULATION D'INSCRIPTION

Votre facture est acquittée, vous pouvez l'annuler exclusivement pendant les dates d'ouvertures des inscriptions, en décochant votre prestation initialement choisie. Un avoir (sans limite de validité) sera généré automatiquement et utilisable sur une prochaine facturation.

Votre facture n'est pas acquittée, vous pouvez l'annuler en contactant le service animation jeunesse, exclusivement pendant les dates d'ouvertures des inscriptions.

Dans le cas contraire aucun remboursement ou avoir ne sera possible.

Sauf cas ci-dessous :

Pour les vacances scolaires

- Exclusivement sur certificat médical de minimum 5 jours consécutifs de non-présence du lundi au vendredi. Celui-ci doit être transmis au plus tard le dernier jour de l'accueil via <https://demarches.pevelecarembault.fr>
- Lors de l'annulation d'un mini-camp par l'organisateur.

En cas de situation exceptionnelle et extrême tout demande devra être déposée dans l'espace « démarches » adressée au président de Pévèle Carembault et sera étudiée puis soldée en raison du litige.

Les remboursements se feront en priorité sous forme d'avoir.

VIE DU CENTRE

Horaires : **9h00-17h00.**

La responsabilité de l'équipe d'encadrement n'est engagée que pendant les heures d'accueil et d'animations exceptionnelles (veillée, sortie, nuitée,...).

Les parents sont tenus de respecter les horaires pour le bon déroulement de celle-ci.

FONCTIONNEMENT DE LA CANTINE ET DE LA GARDERIE

Les repas sont pris au restaurant scolaire. Les enfants s'y rendent accompagnés des animateurs. La demi-pension est comprise dans le prix de journée.

En cas de sortie exceptionnelle de l'enfant pendant la pause méridienne, le repas n'est pas remboursé, il conviendra à la famille de transmettre une autorisation de sortie au directeur de l'accueil au minimum 48 heures à l'avance.

Les parents doivent signaler si leur enfant suit un régime particulier pour raisons médicales.

Seuls les enfants disposant d'un **P.A.I alimentaire (Plan d'Accueil Individualisé)** bénéficieront du tarif spécifique et devront amener leur repas, en conformité avec les règles d'hygiène alimentaire et disposeront de l'encadrement pendant le temps de la restauration. Le P.A.I devra être transmis obligatoirement dans le dossier famille via le **portailfamille.pevelecarembault.fr**.

L'après-midi, une collation est donnée à chaque enfant.

Une garderie est assurée de 7h30 à 9h et de 17h à 18h30. Cette prestation est souscrite et facturée au forfait au moment de l'inscription. (sauf Soda's club). Il est important de respecter les horaires d'ouvertures et de fermetures de la garderie. Dans le cas contraire, le droit à la prestation garderie sera supprimé. Pour rappel, en dehors de ces horaires, l'enfant n'est plus sous la responsabilité du personnel d'encadrement.

ABSENCES

Pour des raisons de sécurité, tous les jours, un pointage est effectué. En cas d'absence d'un enfant, les parents sont tenus d'en aviser la direction le matin même. De son côté, la direction informera les parents de toute absence non signalée.

ENTREES ET SORTIES DES ENFANTS

Les enfants sont regroupés par tranche d'âge.

Pour chaque groupe, le directeur établit une fiche d'appel remise aux animateurs. La ponctualité est essentielle : à cause d'un retard, un enfant peut manquer une activité (ex : voyage en bus, sortie vélo...)

Selon le projet pédagogique du directeur, un accueil échelonné peut être envisagé. Rapprochez-vous du directeur pour connaître les modalités. Seuls les enfants ayant une autorisation parentale peuvent rentrer seuls. Les autres seront confiés à un membre de la famille ou à une personne nommément désignée par le responsable légal. Quinze minutes après la sortie, les enfants non repris seront conduits en garderie par l'animateur et les familles devront s'acquitter du forfait de celle-ci.

SORTIES ET ACTIVITES SPORTIVES

Pour pouvoir y participer, les enfants doivent fournir les documents et autorisations nécessaires à l'activité dans les délais demandés.

Pour les sorties organisées à l'étranger, il est obligatoire que l'enfant **soit muni d'une pièce d'identité**, il est demandé aux familles d'en effectuer la démarche administrative, ainsi **qu'une autorisation de sortie de territoire**. Dans le cas contraire, l'enfant ne pourra pas participer à l'activité, ne sera pas pris en charge par l'équipe d'animation et aucun remboursement ou avoir ne sera possible. En raison de conditions exceptionnelles (tel que météorologique ou autres), les plannings d'activités et de sorties peuvent être modifiés, annulés ou remplacés.

Les enfants sont encadrés par les animateurs, parfois aidés du personnel travaillant sur les sites d'accueils. Ils doivent se soumettre à l'autorité des encadrants qui pourront juger leur comportement et prendre des sanctions s'il y a lieu.

Selon la météo, l'enfant doit porter son vêtement de pluie ou sa casquette. Les parents doivent préciser les problèmes de santé que pourrait rencontrer leur enfant lors des activités sportives.

Ils veillent également à ce que l'enfant parte avec tout le matériel nécessaire à l'activité. Lors des sorties vélo, le port du casque est obligatoire : celui-ci doit être apporté par la famille. Sans casque, l'enfant ne pourra pas participer à la sortie.

PERSONNES ÉTRANGÈRES À L'ACCUEIL DE LOISIRS

La circulation dans l'enceinte de l'accueil de loisirs est réglementée. Les personnes extérieures à l'accueil de loisirs doivent obligatoirement se présenter au bureau du directeur pour préciser l'objet de leur visite.

COMPORTEMENT DANS LE CENTRE

Les déplacements se font dans le calme. Il ne faut ni courir ni crier. Une tenue correcte et adaptées aux activités proposées est exigée.

Chacun doit respecter les adultes et les enfants, les biens et la propreté des lieux. Les enfants doivent également respecter les équipements et le matériel. Toute dégradation est sanctionnée et les parents doivent rembourser les frais occasionnés.

TELEPHONE PORTABLE

L'utilisation du téléphone portable se fera de manière réfléchie et raisonnée. Afin de favoriser les échanges, celui-ci ne sera pas interdit, mais néanmoins, des conditions et des modalités d'utilisation spécifiques seront mises en place par l'équipe de direction pour proscrire son utilisation lors des temps d'animation afin de ne pas les perturber. Pèvel Carembault ne pourra être tenue responsable des vols et des dégradations de ce matériel.

PREVENTION DES ACCIDENTS

Pour éviter tout accident, le jeune ne doit venir qu'avec le matériel demandé par l'équipe d'animation. La détention d'objets dangereux et/ou portant atteinte à la moralité est interdite. Tout objet considéré comme tel sera confisqué et ne pourra être restitué qu'aux parents.

SANTE

Traitement médical : Les médicaments ne peuvent être administrés par un membre de l'équipe d'animation que sur prescription médicale.

Frais médicaux : En cas d'accident ou de maladie n'engageant pas la responsabilité de l'organisateur, les frais médicaux sont à la charge de la famille.

Ils sont versés par les parents au corps médical ayant pris en charge l'enfant ou au directeur si celui-ci a avancé les frais.

L'enfant devra se soumettre aux obligations imposées par le protocole sanitaire en vigueur.

VOLS

Pévèle Carembault ne peut être tenue responsable des vols. Elle prend toutefois les précautions nécessaires afin de les éviter. Cependant, ne laissez pas à vos enfants des objets de valeur (montre, smartphone...). Par précaution veillez également à étiqueter les vêtements de vos enfants. Concernant les vélos et casques, Pévèle Carembault décline toute responsabilité en cas de vol. Il est conseillé de les munir d'antivol de manière à minimiser les risques.

ASSURANCES

L'accueil de loisirs est garanti pour sa responsabilité civile. Cependant, chaque enfant doit être couvert par une assurance personnelle pour les maladies, accidents, blessures qui n'engageraient pas la responsabilité civile Pévèle Carembault. Il est conseillé aux parents de vérifier si l'assurance contractée à l'école couvre également les risques extrascolaires.

Il est aussi précisé que les propriétaires d'un véhicule 2 roues doivent contracter une assurance "vol et dommage" au même titre que le propriétaire d'un véhicule 4 roues. Pévèle Carembault ne peut assurer le remboursement d'un vêtement ou d'un matériel dégradé dans le cadre d'une activité si sa responsabilité n'est pas engagée. Celle-ci sera déterminée au vu des circonstances.

TABAC/ALCOOL/DROGUE

Conformément à la loi, il est formellement interdit de fumer, de vapoter, de consommer ou de vendre des boissons alcoolisées ou des produits illicites pendant le fonctionnement du centre. Toute personne ne respectant pas ces règles sera exclue du centre.

SANCTIONS

Le non-respect de ces règles peut entraîner, selon la gravité des faits :

- Observation aux parents.
- Obligation de réparation en cas de dégradations.
- Exclusion temporaire d'un jour
- Exclusion définitive

Toute sanction sera prise à l'issue d'une concertation entre le directeur, l'enfant et les parents. Pour toute exclusion, aucun remboursement ne sera effectué.



Pour tout renseignement
Service Animation Jeunesse Pévèle Carembault
Tél : 03 28 76 99 76
<https://demarches.pevelecarembault.fr>
Rubrique « service jeunesse »
www.pevelecarembault.fr